



## ATA CPA Nº 02/2025

### ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA

No dia 11 de novembro de 2025, às 17h17, os membros da CPA reuniram-se na sala virtual de reunião por meio da plataforma Google Meet. Estavam presentes na reunião: Prof. LEONARDO GONÇALVES – Presidente, Prof. MICHEL AUGUSTO – Vice-Presidente, MARCOS BATISTA - Representante do corpo discente, CARLA JULIANA – Representante da Sociedade Civil, ALINE BARBOSA e SIMONE ARNAUD - Representantes Técnico-Administrativo/Secretária Acadêmica, para deliberarem sobre: 1 - **Levantamento e organização** – listar as prioridades das melhorias que deverão ser efetivadas; 2 - **Semana de Avaliação Institucional** – CPA – de 13 a 22 de novembro de 2025; 3 - **Assuntos Gerais**. A reunião foi iniciada com a leitura da pauta. O Prof. LEONARDO explanou a melhoria verificada quanto à infraestrutura, a importância do apoio recebido da Igreja Batista Reformada de Brasília – IBRB e o envolvimento de toda a comunidade acadêmica para a efetivação das ações necessárias detectadas nas reuniões e avaliações internas. Ao listar as demandas, o Presidente perguntou sobre a troca do quadro branco da sala 2 e a ALINE confirmou que a aquisição e a instalação do quadro foram finalizadas. Ato contínuo, o Presidente cedeu espaço para os demais se pronunciarem. A CARLA falou sobre a relevância da divulgação dos trabalhos desenvolvidos pela CPA, e sugeriu que as informações fossem publicadas através de cartazes espalhados pela FTRB. O Prof. LEONARDO endossou a sugestão da Carla propondo a continuidade dos trabalhos em prol da visibilidade da CPA. O MARCOS solicitou a colocação, na sala de aula 2, de mais três cadeiras universitárias adaptadas para canhotos. A ALINE disse que a solicitação do MARCOS será providenciada. O Prof. LEONARDO falou sobre as mesas outrora utilizadas na sala 2 e o Prof. MICHEL explicou que elas foram

deslocadas para utilização na sala de aula 6. O Prof. LEONARDO pediu que fosse verificada a possibilidade de mais mesas serem adquiridas posteriormente. A ALINE falou sobre a solicitação dos alunos quanto ao aumento do número de tomadas na sala de aula 2. A CARLA discorreu sobre a importância da manutenção preventiva das cadeiras. Foi falado também sobre a manutenção do piso tátil. A SIMONE explicou que quanto ao piso tátil é necessário colar algumas placas, bem como falou que é preciso refazer algumas placas de sinalização em Braille. O Prof. LEONARDO solicitou que fossem realizados os orçamentos para posterior execução dos serviços listados. O Prof. MICHEL pediu celeridade na solução dos problemas elencados. Foi pedido, também, que fossem providenciados avisos educativos sobre a utilização adequada dos quadros brancos. A SIMONE disse que será providenciado o aviso sobre a correta utilização do quadro branco e o aviso será posto em todas as salas de aula. A ALINE falou sobre a organização da cantina/refeitório e pediu para o MARCOS reforçar com os alunos a importância em mantermos os ambientes organizados. De imediato, passou a ser tratado o item 2 - **Semana de Avaliação Institucional** – CPA – de 13 a 22 de novembro de 2025. A ALINE sugeriu uma forma inovadora para a avaliação da CPA deste semestre. Ela explicou como é aplicada a avaliação atual que se dá a partir de preenchimento de formulário e que a sugestão é de que nesse semestre ou no próximo ano, a avaliação seja realizada da seguinte forma: uma reunião (com conversa direcionada) na qual as pessoas poderão participar e uma ata será redigida e assinada por todos os participantes. A ALINE trouxe algumas experiências de outras instituições nas quais mais pessoas participaram e esse é o objetivo, o aumento da participação da comunidade escolar na avaliação da CPA. Após as deliberações ficou acordado que a avaliação será realizada, conforme a proposta da ALINE, e acontecerá em três dias sendo cada dia para um grupo (Discentes, Docentes e Técnico Administrativos). Os mediadores escolhidos são: Carla – reunião com os Técnicos Administrativos; Secretárias – reunião com os Docentes e reunião



com os Discentes. Aberta a votação foi aprovada por unanimidade que a avaliação da CPA 2025/2 será realizada em três dias com abordagem qualitativa para grupo focal. Ao citar o item 3 - **Assuntos Gerais**, o Presidente abriu espaço para que qualquer dos membros da CPA trouxesse algum outro assunto que julgasse importante. Como ninguém se prontificou a falar e nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 17h40, sendo a ata assinada pelo Presidente, por mim secretária que a escrevi e pelos demais participantes.